



CONVOCATORIA PARA LA CONTRATACIÓN DE UN INVESTIGADOR EN PROYECTO (ICP2) PARA SU INCORPORACIÓN AL PROYECTO EUROPEO WARIFA, “Watching the risk factors: Artificial intelligence and the prevention of chronic conditions” (GRANT AGREEMENT N° 101017385), FINANCIADO POR EL PROGRAMA HORIZONTE2020 (H2020-SC1-DTH-2020-1), EN EL QUE PARTICIPA EL INSTITUTO UNIVERSITARIO DE MICROELECTRÓNICA APLICADA (IUMA), GESTIONADO POR LA FUNDACIÓN CANARIA PARQUE CIENTÍFICO TECNOLÓGICO DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA

BASES DE LA CONVOCATORIA

La Fundación Canaria Parque Científico Tecnológico de La Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, en adelante FCPCT, es una fundación de naturaleza pública, adscrita orgánica y funcionalmente a la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, en adelante ULPGC, y que de acuerdo con lo previsto en el art. 6 de sus estatutos tiene como entre sus fines la promoción, gestión, mantenimiento y explotación del Parque Científico Tecnológico de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria y de los Centros dependientes del mismo, como instrumento para la consecución del objetivo de puesta en valor del conocimiento, el desarrollo y la innovación empresarial en Canarias.

La FCPCT, por su naturaleza y fines, es el medio idóneo para la gestión de los proyectos y servicios de investigación en que participe la ULPGC, cualquiera que sea la modalidad de articulación jurídica de dicha participación y el origen de los fondos, al actuar en su condición de ente instrumental de la misma, de acuerdo con el art. 2.4 de sus Estatutos y en consonancia con el acuerdo adoptado el día 21 de julio de 2011 por el Pleno del Consejo Social de la ULPGC, y de acuerdo con la encomienda genérica de gestión que con tal objeto y condición suscribió, con fecha 9 de diciembre de 2010, con la ULPGC.

La FCPCT, según se recoge en sus estatutos, constituye un medio propio y servicio técnico de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, para lo que podrá recibir de dicha Universidad toda clase de encomiendas de gestión relacionadas con los fines de aquella.

El artículo 11 de la Ley de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que la realización de actividades de carácter material o técnico de la competencia de los órganos administrativos o de las Entidades de Derecho Público podrá ser encomendada a otros órganos o Entidades de Derecho Público de la misma o de distinta Administración, siempre que entre sus competencias estén esas actividades, por razones de eficacia o cuando no se posean los medios técnicos idóneos para su desempeño.

El Instituto Universitario de Microelectrónica Aplicada (en adelante, IUMA), es un instituto de investigación perteneciente a la ULPGC que centra una de sus líneas de investigación en ingeniería biomédica, aplicando tecnologías de telecomunicación para el procesado de datos



médicos mediante inteligencia artificial. Especialmente, cabe destacar sus resultados en la aplicación de la tecnología de imagen hiperespectral como método no invasivo de ayuda al diagnóstico de diversas enfermedades (especialmente cáncer). Esta tecnología ha sido aplicada en diversos campos de la medicina tanto a nivel intraoperatorio (cáncer cerebral), histológico (cáncer de cerebro y mama) como en rutina clínica (cáncer de piel).

El proyecto WARIFA (“Watching the risk factors: Artificial intelligence and the prevention of chronic conditions”), financiado por el Programa Horizonte2020, tiene como objetivo la predicción temprana y personalizada de riesgos para la salud mediante inteligencia artificial con el fin de ofrecer a los ciudadanos y pacientes una nueva herramienta digital que les permita modificar su conducta y adoptar hábitos más saludables y un mejor estilo de vida. Además, se investigará el impacto de dicha herramienta en las vías de atención y salud. El proyecto tendrá como casos de uso 3 escenarios: 1) Daño solar crónico y cáncer de piel; 2) Complicaciones crónicas de la diabetes mellitus; 3) Factores de riesgo en el estilo de vida de pacientes con las cuatro principales enfermedades no transmisibles.

La FCPCT de la ULPGC convoca, en régimen de concurrencia competitiva, un proceso selectivo para la cobertura de 1 plaza de personal laboral temporal, de la categoría de Investigador en Proyecto (ICP2) para su incorporación al proyecto europeo WARIFA, de acuerdo con las siguientes bases.

1ª) Normas generales

Por la presente se convoca proceso selectivo para cubrir una plaza de personal laboral temporal, de la categoría de Investigador en Proyecto (ICP2).

El proceso selectivo se realizará mediante el sistema de concurso, con las valoraciones y puntuaciones que se especifican en esta convocatoria.

2ª) Características del contrato

1. Tipo de contrato: Por obra y servicio para la ejecución del proyecto europeo WARIFA, en la Fundación Canaria Parque Científico Tecnológico de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria.
2. La duración del contrato está asociada a la existencia de financiación específica para ello. En principio y en función de la financiación disponible se estima una duración orientativa de 12 meses, prorrogables por otros 30 meses hasta finalización del proyecto.
3. Incorporación prevista para el mes de julio 2021.
4. La dedicación será de 37,5 horas semanales, siendo imprescindible dedicación exclusiva al proyecto.
5. Las retribuciones brutas mensuales ascenderán a 1.724,73 €/mes (incluye la parte proporcional de las pagas extraordinarias).



6. El centro de trabajo será en el Instituto Universitario de Microelectrónica Aplicada (IUMA) de la Universidad de Las Palmas de Gran Canaria, Edificio Polivalente I, Parque Científico Tecnológico, Campus de Tafira.
7. Se establecerá un período de prueba de tres meses durante el que podrá resolverse la relación laboral a instancia de cualquiera de las partes. Las situaciones de incapacidad temporal, maternidad, y adopción o acogimiento, que afecten al trabajador durante el período de prueba, interrumpirán el cómputo del mismo.

3ª) Funciones a desarrollar y entorno tecnológico en el que se desarrollarán.

La FCPCT para conseguir sus objetivos y desarrollarlos con sinergias, se dota de un modelo de organización flexible, basado en unidades funcionales y en unidades transversales que definen relaciones formales internas para una gestión eficaz.

Por ello las personas que aspiren a integrarse en la FCPCT deben facilitar el trabajo en equipo y una buena atmósfera de trabajo comprometiéndose explícitamente a asumir e implementar su código de comportamiento, en cuestiones tales como:

- Cultura corporativa.
- Visión profesional de futuro, compatible con la visión y valores de la organización.
- Comportamiento ético, coherente con la responsabilidad social corporativa.
- Responsabilidad, guardando confidencialidad de datos, situaciones y resultados que pudiera conocer por el desempeño de su actividad.
- Relaciones interpersonales y una actitud, que faciliten una buena atmósfera de trabajo y de convivencia.
- Flexibilidad, adaptación y disponibilidad a cambiar de tareas, adecuadas a las competencias personales e interpersonales, dentro de los objetivos de la FCPCT.
- Disponibilidad, cuando se le requiera, para desplazarse por motivos profesionales y para trabajar en cualquiera de las sedes de la FCPCT.

El Investigador en Proyectos a contratar, bajo la responsabilidad del Investigador Principal del proyecto, el Dr. Gustavo Marrero Callicó, tendrá las principales responsabilidades y tareas asociadas al proyecto europeo WARIFA, y para ello, se abordarán los siguientes trabajos.

- Realización de tareas de gestión económica y científica del proyecto.
- Manejo de técnicas de procesamiento de datos médicos mediante algoritmos de inteligencia artificial.
- Análisis de datos médicos de diversa naturaleza mediante software específico de procesamiento de datos en alto nivel.
- Realización y preparación de informes y publicaciones científicas.



La FCPCT por cuenta propia, o a petición del Investigador Principal se reserva expresamente el derecho de hacer al “Contratado” las observaciones, reasignación de tareas y dar las directrices que considere necesarias, para el mejor logro de los objetivos.

A la persona seleccionada se le exigirá el compromiso de que cualquier información de la que tenga conocimiento respecto al desarrollo de sus actividades, quedará sujeta y amparada bajo el concepto de “secreto profesional”, aún incluso después de haber cesado en la relación contractual con la FCPCT.

4ª) Requisitos de los candidatos.

Para ser admitidos a la realización del proceso selectivo, los aspirantes deberán poseer en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantener hasta el momento de la formalización del contrato de trabajo los siguientes requisitos de participación:

4.1.- Nacionalidad:

- a.- Tener la nacionalidad española o de cualquiera de los Estados Miembros de la Unión Europea.
- b.- Cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge de los españoles y de los nacionales de otros Estados miembros de la Unión Europea, siempre que no estén separados de derecho, y sus descendientes y los de su cónyuge siempre que no estén separados de derecho cuando sean menores de veintiún años o mayores de dicha edad dependientes.
- c.- Las personas incluidas en el ámbito de aplicación de los Tratados Internacionales celebrados por la Unión Europea y ratificados por España, en los que sea de aplicación la libre circulación de trabajadores.
- d.- Los extranjeros que, no estando incluidos en los párrafos anteriores, se encuentren con residencia legal en España o en condiciones de adquirirla toda vez se resuelva la presente convocatoria.

4.2.- Tener cumplidos dieciocho años y no exceder, en su caso, de la edad máxima de jubilación forzosa, salvo que por Ley se establezca otra edad máxima que se tomará como referencia.

4.3.- Titulación: Estar en posesión del título de Ingeniero de Telecomunicaciones, Ingeniero Industrial, Ingeniero Informático o su equivalente en Máster (MECES nivel 3). Los aspirantes con titulaciones obtenidas en el extranjero, deberán acreditar que están en posesión de la correspondiente convalidación o de la credencial que acredite, en su caso, la homologación. Excepcionalmente, se admitirá que este requisito se acredite durante los tres primeros meses de contrato.

4.4.- Experiencia profesional:

- Experiencia profesional mínima de 3 meses como investigador/a en proyectos de investigación.



Una vez concluido el plazo de presentación de solicitudes, la Comisión procederá a valorar las solicitudes y documentación justificativa aportada al objeto de verificar que los aspirantes reúnen los requisitos exigidos para participar en esta convocatoria. Y aprobará la lista provisional de aspirantes admitidos y excluidos, que se hará pública, en la página web de la FCPCT de la ULPGC, concediéndose un plazo de 3 días hábiles para presentar reclamaciones o subsanar los posibles defectos que hayan motivado la exclusión del aspirante, siempre que los mismos sean subsanables, sirviendo a tales efectos la publicación de la lista provisional con indicación de los defectos observados como requerimiento expreso para que se lleve a cabo la subsanación de los mismos que en derecho procedan. En caso de no presentarse ninguna, dicha lista queda elevada a definitiva. En el supuesto de que no existan aspirantes excluidos se publicará sólo la lista definitiva de candidatos. En el caso de presentarse reclamaciones, éstas serán aceptadas o rechazadas en la aprobación de la lista definitiva de admitidos y excluidos, que se hará pública en la página web de la FCPCT de la ULPGC.

5ª) Méritos de los candidatos.

Los aspirantes que reúnan los requisitos exigidos serán sometidos a un proceso de valoración del CV y documentación justificativa aportada, de acuerdo con los méritos especificados en esta convocatoria y mediante la aplicación del siguiente baremo **con un máximo de 8 puntos**:

Experiencia profesional (Máx. 4 puntos):

- Experiencia profesional como investigador/a en temas relacionados con el puesto de trabajo (0,2 puntos por cada mes trabajado, hasta un máximo de 2 puntos). Sólo computará como mérito aquella experiencia superior al mínimo de 3 meses exigida como requisito.
- Experiencia profesional en gestión de proyectos de I+D+i (0,2 puntos por cada mes trabajado, hasta un máximo de 2 puntos).

Formación complementaria (Máx. 2 puntos):

- Cursos de formación relacionados con las funciones del puesto (0,2 puntos por cada curso de, al menos, 7 horas, hasta un máximo de 2 puntos).

Otros méritos (Máx. 2 puntos):

- Participación en calidad de ponente en congresos, jornadas o seminarios y publicaciones científicas en revista relacionados con el objeto del puesto de trabajo (0,2 puntos por cada mérito, hasta un máximo de 1 punto).
- Certificación nivel de idioma inglés B2 o superior (1 punto).

El sistema de valoración se efectuará asignando a cada candidato, en cada uno de los apartados anteriores, la puntuación que resulte de sumar la correspondiente a cada uno de los



méritos justificados en dicho apartado. De la suma de las sumas parciales por los méritos aportados se obtendrá la puntuación total tras la valoración de los méritos. No se valorarán aquellos méritos que no vengan documentalmente justificados.

Una vez finalizada esta fase del proceso de selección, la Comisión publicará, en la página web corporativa de la FCPCT de la ULPGC, una lista provisional con las puntuaciones obtenidas en la fase de valoración de méritos, ordenadas de mayor a menor puntuación, concediendo un periodo de 3 días hábiles para eventuales reclamaciones a partir del día siguiente a su publicación. Transcurrido dicho plazo sin presentarse alegaciones, o bien una vez valoradas las que se hubieran presentado, dicha lista adquirirá carácter de definitiva y se publicará en la página web corporativa de la FCPCT de la ULPGC.

Asimismo, la Comisión, si lo estimara necesario, podrá convocar a aquellos aspirantes que logren las tres mejores puntuaciones para ser entrevistados. La entrevista se realizará en español y/o total o parcialmente en inglés, adecuándose al nivel requerido para la plaza. Los aspirantes seleccionados serán convocados, mediante correo electrónico, con tres días de antelación como mínimo. La valoración de la entrevista se realizará, **hasta un máximo de diez puntos**, en función de los siguientes criterios, siendo necesaria la puntuación mínima de 5 puntos en la entrevista para ser adjudicatario de la plaza:

- Iniciativa y capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad de exposición y presentación de resultados.
- Motivación.
- Adecuación de su perfil y capacidades a las funciones del puesto.
- Conocimientos del sector en el cual se va a desarrollar su actividad.

En el caso de que fuera necesario, y para los aspirantes que así se determine, se podrá llevar a cabo una segunda entrevista, a efectos de aclarar, complementar o profundizar en determinados aspectos necesarios para poder valorar adecuadamente esta fase.

Una vez finalizada esta fase del proceso de selección, la Comisión publicará, en la página web corporativa de la FCPCT de la ULPGC, una lista definitiva con las puntuaciones de los aspirantes entrevistados, para lo cual se acumulará la puntuación o valoración obtenida en la fase de valoración de méritos y en la entrevista, ordenadas de mayor a menor puntuación, y se publicará en la página web corporativa de la FCPCT de la ULPGC. Y dicha lista se elevará al Presidente del Patronato de la Fundación, proponiéndose la adjudicación de la plaza atendiendo a la puntuación obtenida por los aspirantes.

La Comisión asimismo podrá proponer la creación de una lista de reserva para los supuestos de renuncia, no justificación de los requisitos, o no superación del período de prueba del aspirante inicialmente designado, así como para futuras sustituciones por enfermedad, maternidad/paternidad, etc. Igualmente podrá proponer declarar desierta la plaza.



6ª) Presentación de solicitudes

La convocatoria estará abierta hasta las 23:59 horas del día 24 de junio de 2021 y será publicada en la página web de la FCPCT de la ULPGC www.fpct.ulpgc.es

La solicitud y documentación a presentar se tramitará a través de la web citada anteriormente, dentro del apartado Bolsa de Trabajo <https://fpctserver.upe.ulpgc.es/convocatorias/index.php?lang=es>. Una vez formalizada la solicitud, el aspirante recibirá un email de confirmación con expresa referencia a su solicitud. **En caso de no recibir el email de confirmación su inscripción no habrá sido registrada y no estará admitido**, por lo que deberá repetir el proceso de inscripción.

Si un candidato registrara varias inscripciones, únicamente se considerará válida la última inscripción recibida dentro del plazo establecido.

Los documentos solicitados para optar a la presente convocatoria no podrán superar el peso especificado en cada apartado (2 Mb), en el caso de superar el máximo de megas autorizado en cada apartado su inscripción no será registrada y no recibirá el email de confirmación. Solo se podrá incluir un documento por apartado.

Los documentos enviados en pdf tienen que disponer de la calidad suficiente para su correcta visualización. Documentos ilegibles o sin contenido, supondrá la exclusión automática del aspirante. La no presentación de la solicitud en tiempo y forma supondrá la exclusión del aspirante.

En caso de incidencias sobre el presente proceso de selección contactar a través del correo electrónico convocatorias@fpct.ulpgc.es

En cumplimiento de lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018 de 5 de diciembre de 2018 de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, los formularios de inscripción de los candidatos incluirán las pertinentes cláusulas informativas, incluyendo también leyendas habilitadoras para la cesión de datos a terceros y el listado de terceros a los que se le comunicarían o cederían los datos.

7ª) Documentación requerida

Quienes deseen participar en esta convocatoria deberán cumplimentar y adjuntar la información requerida en la convocatoria, y toda la documentación que acredite el cumplimiento de los requisitos de esta plaza y los méritos declarados, de acuerdo con el siguiente detalle de formas de acreditación:

- Nacionalidad y edad: copia del D.N.I., Pasaporte, Tarjeta Comunitaria o N.I.E y Permiso de Trabajo para los extranjeros no comunitarios.



- Titulaciones académicas: fotocopia del título, justificante del pago de tasas o certificación emitida por la institución correspondiente, de haber realizado todos los estudios necesarios para su obtención.
- Experiencia profesional: **certificado de empresas/instituciones de las funciones desempeñadas y el periodo durante el cual se prestaron los servicios (o copia del contrato de trabajo dónde figure las tareas realizadas y periodo durante el cual se prestaron los servicios)**, con objeto de comprobar el grado de semejanza del trabajo desarrollado en relación al perfil de la plaza, **y certificación de vida laboral expedida por la Tesorería de la Seguridad Social actualizada.**

Cuando la experiencia profesional se derive de la realización de un **trabajo por cuenta propia**, copia del **contrato mercantil o contratos de servicios**, que hubieran dado lugar a la experiencia alegada (**excepcionalmente**, se podrá acreditar mediante presentación de las **facturas y justificantes de pago** que acrediten la realización de los trabajos alegados) **y certificado de empresas/instituciones dónde figuren dichos trabajos y periodo durante el cual se prestaron los servicios.**

Asimismo para la consideración del grado de semejanza del trabajo desarrollado anteriormente en relación al perfil de la plaza, teniendo en cuenta que ésta se realizará en base al campo que pertenece la actividad desarrollada, a la función (cometido) desempeñada en la misma, y a la categoría reconocida en el contrato o desarrollada en el libre ejercicio de la profesión, se recomienda adjuntar en todos los casos, certificación de las tareas concretas desarrolladas en la experiencia laboral, o aportar adicionalmente la documentación que permite comprobar el trabajo realizado, y en concreto los extremos anteriormente expuestos.

- Cursos de formación: copia de los certificados de asistencia o de impartición. Se valorarán únicamente los cursos relacionados con las funciones del puesto a desarrollar. No se valorarán aquellos en que no figure su número de horas. En cualquier caso, se valorará sólo un curso de formación por materia cuando del análisis del contenido de los cursos se constate que los contenidos tratados son coincidentes y la adición de epígrafes concretos no supone, por profundidad y extensión, la ampliación sustancial de conocimientos sobre la materia de que se trate.
- Publicaciones/ponencias/comunicaciones: copia de la portada y contraportada del documento que contiene la publicación, copia de la publicación o cualquier otro documento que acredite la veracidad de lo indicado.
- Conocimientos idiomáticos: copia de la documentación acreditativa de los estudios o cursos realizados en la Escuela Oficial de Idiomas u otras instituciones nacionales y extranjeras acreditadas. De forma excepcional, se podrá admitir la declaración jurada del candidato.



La no presentación o acreditación deficiente de la documentación justificativa relativa a los requisitos exigidos supondrá la exclusión de los aspirantes seleccionados si no cumplieren las normas de la presente convocatoria. La no acreditación o acreditación deficiente de los méritos recogidos en el CV, de acuerdo con las formas de acreditación anteriormente expuestas, supondrá la no valoración de los mismos, por tanto, solo se tendrá en cuenta aquellos méritos documentalmente acreditados en la fase de presentación de solicitudes.

En cualquier momento del procedimiento de selección, se podrá solicitar a los aspirantes que presenten los documentos originales de las copias aportadas inicialmente, o cualquier otra documentación complementaria, en relación con la misma, necesaria para poder valorar adecuadamente dicho mérito. La presentación de declaraciones juradas sobre conocimientos idiomáticos, podrán ser objeto de comprobación específica por la Comisión en cualquier momento del procedimiento de selección mediante una entrevista con el candidato o bien mediante un examen teórico y/o práctico sobre los conocimientos declarados.

Todos los documentos, tanto de requisitos como de méritos, deberán ser presentados en español o inglés, y en caso de presentarse en otro idioma, deberá acompañarse de traducción jurada en español por un traductor oficial.

8ª) Proceso de Selección.

Para la realización del proceso de selección se designa una Comisión de Selección que actuará de forma colegiada y estará compuesta por las siguientes personas:

- 1.- Dr. Gustavo Marrero Callicó, en su condición de Investigador Principal del Proyecto WARIFA en la ULPGC en el equipo IUMA.
- 2.- Dra. Ana Wägner, en su condición de Investigadora Principal del Proyecto WARIFA en la ULPGC en el equipo IUIBS.
- 3.- Dr. Himar Fabelo Gómez en su condición de investigador del IUMA.
- 4.- Dña. Acerina Sosa Herrera, en su condición de técnico de la FCPCT, que actuará como Secretaria de la Comisión, con voz pero sin voto.

La Comisión, una vez realizado el proceso de selección, elevará al Presidente del Patronato de la Fundación, el resultado de su evaluación y su propuesta para cubrir la plaza que se oferta.

A efectos de comunicaciones y demás incidencias, la Comisión tendrá su sede en la Sede principal de la Fundación Canaria Parque Científico Tecnológico de la ULPGC (Edificio Polivalente III, c/ Practicante Ignacio Rodríguez s/n, Campus de Tafira, Las Palmas de Gran Canaria, 35017).

El proceso de selección de los aspirantes respetará los principios de:

- a) Publicidad de las convocatorias y de sus bases.
- b) Transparencia.



- c) Imparcialidad y profesionalidad de los miembros del Tribunal de selección.
- d) Independencia y discrecionalidad técnica en la actuación del Tribunal.
- e) Adecuación entre el contenido de los procesos selectivos y las funciones o tareas a desarrollar.
- f) Agilidad, sin perjuicio de la objetividad, en los procesos de selección.

Toda referencia a cargos, puestos o personas para las que esta convocatoria utiliza la forma masculina genérica, debe aplicarse indistintamente a mujeres y hombres.

**En Las Palmas de Gran Canaria,
El Gerente de la Fundación Canaria Parque Científico Tecnológico de la ULPGC**

Antonio Marcelino Santana González



ONE RESEARCHER POSITION (ICP2) IN WARIFA PROJECT (“Watching the risk factors: Artificial intelligence and the prevention of chronic conditions”), FUNDED BY THE HORIZON 2020 PROGRAMME (H2020-SC1-DTH-2020-1, GRANT AGREEMENT NO. 101017385) AND MANAGED BY THE FUNDACION CANARIA PARQUE CIENTIFICO TECNOLOGICO DE LA UNIVERSIDAD DE LAS PALMAS DE GRAN CANARIA.

BACKGROUND

The Science and Technology Park Foundation (FCPCT) of the University of Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC) - Spain offers one researcher contract to work in the EU WARIFA project during 48 months.

The University Institute of Applied Microelectronics (IUMA) has as its main mission quality scientific research in the field of microelectronics applied to many sectors.

The objective of WARIFA project (“Watching the risk factors: Artificial intelligence and the prevention of chronic conditions”), funded by H2020, is the early and personalized prediction of health risks using artificial intelligence in order to offer citizens and patients a new digital tool that allows them to change their behaviour and adopt healthier habits and a better lifestyle. In addition, the impact of this tool on health and care pathways will be investigated. The project will have 3 scenarios as use cases: 1) Chronic sun damage and skin cancer; 2) Chronic complications of diabetes mellitus; 3) Risk factors in the lifestyle of patients with the four main non-communicable diseases.

The University will recruit the best candidates following the recommendations of the European Charter for Researchers and the Code of Conduct for the Recruitment of Researchers. The job offer will be published through a wide range of portals. The evaluation of candidates and their selection criteria will be aligned with the ULPGC policies on equal opportunities. Selection and hiring procedures will follow transparent mechanisms according to national and regional legislation.

WORKING CONDITIONS

This temporary contract is related to specific work and services to be developed by the ULPGC in the context of WARIFA project.

The work and responsibilities of the researcher will include the following topics

- Supervision and coordination of the project work team.
- Carrying out economic and scientific management tasks for the project.
- Handling of medical data processing techniques using artificial intelligence algorithms.
- Analysis of various types of medical data using specific high-level data processing software.
- Preparation of scientific reports and publications.

The contract may conclude in case of funding shortfall. These positions require full-time dedication (37,5 hours per week). Gross salary: 1.724,73 €/month.

The expected start date for these contracts is July 2021, and the total duration is approximately 12 months, although it could be extended 30 months more. The selected persons will work for WARIFA Project at the Institute of Applied Microelectronics (IUMA) of the University of Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC), Canary Islands, Spain.

Further information about the Science and Technology Park Foundation (FCPCT) of the ULPGC, IUMA and the University of Las Palmas de Gran Canaria (ULPGC) can be found in their websites:

www.fpct.ulpgc.es/es/

www.iuma.ulpgc.es/

www.ulpgc.es

PREREQUISITES OF THE APPLICANTS TO BE ADMITTED

Candidates must comply with the following conditions:

1. Nationality:
 - a. Spanish nationality or that of one of the other member states of the European Union.
 - b. Whatever his nationality, spouses of Spaniards and nationals of other Member States of the European Union.
 - c. People included into International Agreements concluded by the European Union and ratified by Spain, related to free movement of workers.
 - d. Foreign candidates not included in the above paragraphs, legally resident in Spain.
2. Age: Be over eighteen.
3. Degrees: Telecommunication Engineering, Civil Engineering, Computer Science Engineering or equivalent Master (MECES Nivel 3). Applicants with qualifications obtained abroad must hold the corresponding validation/credential certifying, where appropriate, the homologation.
4. Professional experience: Minimum 3 months of professional experience as researcher in research projects.



EVALUATION

The admitted applicants will be evaluated according the following items and scores:

Professional experience (maximum 4 points):

- Professional experience as a researcher in topics related to the purpose of the job (the months considered as prerequisites will not be taken into account for the evaluation) (0.2 points per month worked, up to a maximum of 2 points). It must be supported by copy of the labour contract.
- Professional experience in R&D project management (0.2 points per month worked, up to a maximum of 2 points). It must be supported by copy of the labour contract.

Complementary training (maximum 2 points):

- Training courses in topics related to the purpose of the job (0.2 points per course of, at least, 7 hours, up to a maximum of 2 points).

Other merits (maximum 2 points):

- Participation as a speaker in conferences, seminars and scientific publications related to the purpose of the job (0.2 points for each merit, up to a maximum of 1 points).
- Certification level of English language B2 or higher (1 point).

If necessary, the Commission will invite the candidates with the three best scores to an interview, which will be held in Spanish and/or English. In order to pass the interview it will be necessary to obtain a score of at least 5 points, and the following aspects will be evaluated:

- Initiative and ability to work in a team.
- Ability to explain and present results.
- Motivation.
- Adequacy of your profile and capabilities to the functions of the position.
- Knowledge of the sector in which you will be working.

The Commission may also propose the creation of a reserve list for cases of resignation, failure to justify the requirements, or failure to pass the trial period of the initially designated applicant, as well as for future substitutions due to illness, maternity / paternity, etc. It may also propose to declare the square deserted.

The Commission reserves the right to not regularize the contract in case that no candidate fulfills the necessary experience required for this position.



REQUIRED DOCUMENTS

The application must include:

- Curriculum Vitae
- ID Card or passport
- Degree and/or Master certificate (the equivalent degree issued by the Spanish Ministry of Labour must be provided not later than sixth months after the starting date of the contract).
- Work experience certificates and/or employment contracts, with the dates and functions.
- Employment history report issued by a public authority.
- Language certificates.
- Copy of publications and DOI (Digital Object Identifier).
- Certificates and other relevant documents of participation in conferences or seminars.
- Certificates and other relevant documents of the complementary training, indicating number of hours that certifies the presented merits.

SUBMISSION PROCESS

The call will be open until 23:59, June 24th of 2021. The application and documentation to be submitted will be processed through the website mentioned above, within the section on Job Pool.

<https://fpctserver.upe.ulpgc.es/convocatorias/?lang=en>

Once the application is formalized, the applicant will receive a confirmation email including the reference to his application.

If the candidate applies more than once for the same position before the deadline, only his/her last application will be taken account.

All supportive documents **must be submitted in Spanish or English**. In case of **other languages**, the documents **must be translated to Spanish by a sworn translator**.

The documents requested for this call may not exceed the weight specified in each section (2 Mb). If the maximum number of authorized megabytes in each section is exceeded, your registration will not be registered and you will not receive a confirmation email. Only one document per section may be included. Only the documents submitted during the application period will be taken into account for the evaluation.



The documents, sent in PDF format, must be of sufficient quality for them to be displayed correctly. Documents that are illegible or without content will automatically exclude the applicant.

Failure to submit the application in time and form will result in the exclusion of the applicant.

SELECTION COMMITTEE

The selection committee shall be composed of:

1. Dr. Gustavo Marrero Callicó (WARIFA PI at ULPGC-IUMA, who will act as President of the Commission).
2. Dr. Ana Wägner (WARIFA PI at ULPGC-IUIBS and expert in Biomedicine).
3. Dr. Himar Fabelo Gómez (researcher of IUMA).
4. Ms. Acerina Sosa Herrera (EU Project Manager), who will act as secretary of the commission.

Las Palmas de Gran Canaria,

**General Manager at Fundación Canaria Parque Científico y Tecnológico ULPGC
Mr. Antonio Marcelino Santana González**